УТВЕРЖДЕНО

 протокол заседания комиссии

 по противодействию коррупции

 открытого акционерного

 общества ”Белремстройсвязь“

 20.01.2021 № 1

 ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции

открытого акционерного общества ”Белремстройсвязь“ на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
| **1. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии** |
| 1.1. | Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками Общества антикоррупционного законодательства и вопросов применения к работникам мер ответственности, устранения нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствовавших совершению таких нарушений |  в течение года (при установлении нарушений) | секретарь комиссии |
| 1.2. | Соблюдение порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) и законодательства в области закупок. Подготовка информации для рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции Минсвязи | II полугодие | заместитель генерального директора, директора филиалов, сектор материально-технического снабжения |
| 1.3. | О состоянии претензионно-исковой работы в Обществе. Подготовка информации для рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции Минсвязи | II полугодие | генеральный директор, отдел правового обеспечения и кадров |
| 1.4. | Анализ состояния дебиторской задолженности, мерах принимаемых по сокращению и ликвидации просроченной внешней и внутренней дебиторской задолженности. Подготовка информации для рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции Минсвязи | II полугодие | генеральный директор, главный бухгалтер Общества, директора филиалов |
| 1.5. | О соблюдении трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, учета рабочего времени. Подготовка информации для рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции Минсвязи | II полугодие | генеральный директор, отдел правового обеспечения и кадров |
| № п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
| 1.6. | О соблюдении законодательства о порядке сдачи в аренду, учета, хранения, оценки, реализации и использования имущества. Результаты проведения инвентаризации имущества | I полугодие | бухгалтерия, сектора материально-технического снабжения |
| 1.7. | О соблюдении в Обществе требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 ”О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины“ | II полугодие | главный инженер, директора филиалов,ведущий инженер по охране труда  |
| 1.8. | Принятие мер по экономии светлых нефтепродуктов | II полугодие | главный механик, директора филиалов |
| 1.9. | Об обращении граждан и юридических лиц в Общество | II полугодие | отдел правового обеспечения и кадров |
| 1.10 | Рассмотрение предложений: |  |  |
|  | граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции; | в течение года (при наличии предложений) | секретарь комиссии |
|  | членов комиссии о совершенствовании организационной работы по противодействию коррупции | в течение года (при наличии предложений) | члены комиссии |
| 1.11.  | О плане работы комиссии на 2022 год | II полугодие | секретарь комиссии |
| **2. Организационные вопросы комиссии** |
| 2.1.  | Ведение учета поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками Общества, анализ указанной информации | в течение года | секретарь комиссии |
| 2.2. | Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией и иными организациями по вопросам противодействия коррупции | в течение года | члены комиссии |
| 2.3. | Разработка мер по предотвращению либо урегулированию ситуаций конфликта интересов | в течение года(при необходимости) | председатель комиссии, члены комиссии |